**OSNOVNA ŠKOLA IVANA KUKULJEVIĆA**

**BELIŠĆE**

**Školska godina 2011./2012.**

# PLAN I PROGRAM RADA KNJIŽNIČARA

1. **ODGOJNO-OBRAZOVNA DJELATNOST**
2. **NEPOSREDNI RAD S UČENICIMA**
* **priprema i planiranje odgojno-obrazovnog rada s učenicima**
* **izdavanje i primanje knjiga**
* **razvijanje samostalnog čitanja učenika**
* **ispitivanje zanimanja učenika za knjigu**
* **upoznavanje učenika s knjižnicom**
* **pomaganje učenicima u pripremi i obradi pojedinih tema**
* **razvoj svih komunikacijskih sposobnosti**
1. **SURADNJA S RAVNATELJEM, UČITELJIMA I STRUČNIM TIMOM**
* **s ravnateljem u svezi nabave knjižnične građe**
* s učiteljima i stručnim suradnicima u nabavi svih vrsta knjižnične građe i u razvoju knjižnice
1. STRUČNA KNJIŽNIČNA DJELATNOST
* rad s programom METEL-VIN
* organizacija i vođenje rada u knjižnici
* nabava knjiga i ostale informacijske građe
* inventarizacija, signiranje, klasifikacija i katalogizacija, predmetna obrada, otpis i revizija
* sustavno izvješćivanje učitelja i učenika o novoj literaturi
* sudjelovanje na stručnim skupovima i seminarima
1. KULTURNA I JAVNA DJELATNOST
* organizacija, priprema i provedba kulturnih sadržaja
* suradnja s kulturnim ustanovama koje se bave organiziranim radom s djecom i mladeži

Planirala: (Marija Ajduković) Ravnatelj:(Darko Kovač)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

OPĆI CILJEVI KNJIŽNIČNO-INFORMACIJSKOG PODRUČJA:

* učenici se privikavaju na knjižnični prostor i ozračje knjižničnog područja
* zauzimaju pozitivan stav prema knjižnici i njezinoj građi
* razvijaju različite sposobnosti i umijeća
* uporabom izvora znanja i informacija u školskoj knjižnici učenici spoznaju problem i uče se učinkovitim strategijama za njihovo rješavanje
* posebna se pozornost posvećuje odgoju za knjigu, motivaciji za čitanje i estetskom doživljavanju

POSEBNI CILJEVI KNJIŽNIČNO-INFORMACIJSKOG PODRUČJA:

* učenici upoznaju sve izvore informacija te nauče koristiti usluge školske i drugih knjižnica
* učenike se upućuje na knjige kao stalni izvor raznovrsnih znanja (informativnih, umjetničkih, tehničkih, zabavnih), prikazanih vizualnim, auditivnim i audiovizualnim sredstvima (tekst, slika, crtež, mapa, tonski i videozapis)
* učenici upoznaju primarne i sekundarne izvore informacija za potrebe cjeloživotnog učenja
* učenici usvajaju pojmove citat, citiranje, referenca, bilješka i sažetak za potrebe problemsko-istraživačkog i projektnog rada
* učenici prepoznaju bibliografske podatke o knjižnoj građi.

AKTIVNOSTI ŠKOLSKE KNJIŽNICE U KORELACIJSKOM PRISTUPU PREMA DRUGIM PREDMETIMA:

* sudjelovanje u zajedničkom planiranju tema
* realizacija nastavnog sata sa zadanom temom
* izrada referata ili uradaka na zadanu temu
* provođenje projekata
* uvodni satovi iz pojedinih predmeta, tema ili cjelina
* organiziranje predavanja i radionica za učenike, učitelje ili roditelje…
* satovi sinteze iz pojedinih cjelina i prezentacija projekata

AKTIVNOSTI PRI REALIZACIJI PROGRAMA:

* radionica za interesnu skupinu učenika
* radionica za učenike pojedinih razrednih odjela
* radionica za učenike s posebnim potrebama
* nastavni dan u školskoj knjižnici
* književni susret – predstavljanje knjiga
* izrada biltena, popisa literature, bibliografija i drugih izvora
* izložbe
* organiziranje susreta s osobama koje izlažu određenu temu
* organiziranje čitateljskih klubova
* pokretanje projekata koji timski okupljaju učenike i učitelje
* obilježavanje obljetnica

PROGRAM RADA U ŠKOLSKOJ KNJIŽNICI ZA ŠKOLSKU GODINU 2011./ 2012.

Tijekom godine:

-uređenje školske knjižnice

-upoznavanje učenika sa školskom knjižnicom i čitaonicom, načinom služenja, poticanje na korištenje knjižnice i čitaonice

-prezentacija novih knjiga

-ažuriranje i dopuna podataka u inventarnoj knjizi

-ažuriranje podataka o članovima školske knjižnice

-obilježavanje Mjeseca hrvatske knjige

-rad sa knjižničnom skupinom

-nabava i distribucija stručne literature za učitelje

-inventarizacija novih knjiga

-satovi lektire u čitaonici

-suradnja s izdavačkim kućama

TJEDNI RASPORED RADA KNJIŽNIČARA:

Stručno-knjižnična i informacijsko-referalna djelatnost 10 sati tjedno

- rad na računalnom programu

-posudba knjiga

-izrada programa i evidencija, godišnjeg izvješća, pisanje školskog ljetopisa

-usmeni i pisani prikazi knjiga i časopisa

-izradba popisa literature i bibliografskih podataka za pojedine nastavne predmete

 -tehnička obrada knjiga (inventarizacija, klasifikacija, signiranje, katalogizacija, otpis i revizija)

-nabava informacijske građe (praćenje kataloga, suradnja s izdavačkim kućama)

Odgojno-naobrazbena djelatnost 20 sati tjedno

-vođenje knjižnične skupine

-pomoć pri izboru knjiga i upućivanje u čitanje djela s raznolikih područja

-pomaganje učenicima pri obradi zadane teme ili referata

-organizacija nastavnih sati u knjižnici

-suradnja s učiteljima, ravnateljem i stručnom službom

-projekcija filmova

Kulturna i javna djelatnost 10 sati tjedno

-praćenje stručne knjižnične i druge literature, stručnih recenzija i prikaza knjiga za mladež i ostalih medija

-sudjelovanje na sastancima u školi i izvan škole

-suradnja s kulturnim ustanovama koje se bave organiziranim radom s djecom i mladeži

-seminari Ministarstva prosvjete i športa

RASPORED STRUČNOG RADA PO MJESECIMA:

Rujan

-ažuriranje učeničkog popisa i inventarne knjige

- rad na programu

-obnova signaturnih listića i izrada članskih iskaznica

-pisanje ljetopisa i izvješća

-posudba knjiga

-nastava u knjižnici

-upis učenika 1. razreda u knjižnicu

-nazočnost sjednicama Učiteljskog vijeća

Listopad

-rad na programu

-posudba knjiga

-uvođenje nove građe i obrada

-rad sa skupinama slobodnih aktivnosti

-uključivanje u akciju «Mjesec hrvatske knjige»

-suradnja s izdavačkim kućama

-nastava u knjižnici

-nazočnost sjednicama Učiteljskog vijeća

Studeni

-rad na programu

-posudba knjiga

-obrada knjižne građe

-rad sa skupinama slobodnih aktivnosti

-uređenje panoa

-nastava u knjižnici

-nazočnost sjednicama Učiteljskog vijeća

Prosinac

-rad na programu

-posudba knjiga

-rad sa skupinama slobodnih aktivnosti

-uređenje panoa u vezi s Božićem

-popisivanje fonda i pisanje godišnjeg izvješća

-nazočnost sjednicama Učiteljskog vijeća

-inventura

Siječanj

-rad na programu

-posudba knjiga

-obrada knjižne građe

-rad sa skupinama slobodnih aktivnosti

-uređenje panoa

-nastava u knjižnici

-nazočnost sjednicama Učiteljskog vijeća

Veljača

-rad na programu

-posudba knjiga

-obrada knjižne građe

-rad sa skupinama slobodnih aktivnosti

-uređenje panoa

-nastava u knjižnici

-nazočnost sjednicama Učiteljskog vijeća

Ožujak

-rad na programu

-posudba knjiga

-obrada knjižne građe

-rad sa skupinama slobodnih aktivnosti

-sudjelovanje na stručnom aktivu

-nastava u knjižnici

-nazočnost sjednicama Učiteljskog vijeća

Travanj

-rad na programu

-posudba knjiga

-obrada knjižne građe

-rad sa skupinama slobodnih aktivnosti

-nastava u knjižnici

-nazočnost sjednicama Učiteljskog vijeća

Svibanj

-rad na programu

-posudba knjiga

-obrada knjižne građe

-rad sa skupinama slobodnih aktivnosti

-obilježavanje Dana grada

-suradnja s izdavačkim kućama

-nastava u knjižnici

-nazočnost sjednicama Učiteljskog vijeća

Lipanj

-prikupljanje knjižne građe u knjižnicu

-rad sa skupinama slobodnih aktivnosti

-sređivanje i pregled knjižnog fonda

-nazočnost sjednicama Učiteljskog vijeća

Srpanj i kolovoz

-stručno usavršavanje

-informacijsko-dokumentaristički rad

-suradnja s učiteljima i stručnim suradnicima

-nazočnost sjednicama Učiteljskog vijeća.